



ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ
ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫҢ ЧАЗАА
ДОКТААЛ

от 3 августа 2021 г. № 400

г. Кызыл

**О внесении изменения в Положение о предоставлении
субсидий из республиканского бюджета Республики
Тыва аккредитованным спортивным
федерациям Республики Тыва**

В соответствии со статьей 15 Конституционного закона Республики Тыва от 31 декабря 2003 г. № 95 ВХ-1 «О Правительстве Республики Тыва» Правительство Республики Тыва **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Внести в Положение о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва аккредитованным спортивным федерациям Республики Тыва, утвержденное постановлением Правительства Республики Тыва от 20 мая 2019 г. № 240, изменение, изложив его в следующей редакции:

«П О Л О Ж Е Н И Е
о предоставлении субсидий из республиканского
бюджета Республики Тыва аккредитованным
спортивным федерациям Республики Тыва

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о предоставлении субсидий из республиканского бюджета Республики Тыва аккредитованным спортивным федерациям Республики Тыва (далее – Положение) регулирует цели, порядок и условия предоставления суб-

сидий из республиканского бюджета Республики Тыва аккредитованным спортивным федерациям Республики Тыва (далее – субсидия) в рамках реализации государственной программы Республики Тыва «Развитие физической культуры и спорта до 2025 года», утвержденной постановлением Правительства Республики Тыва от 9 ноября 2020 г. № 546, а также возврата субсидии и требования к отчетности и контролю за соблюдением условий, целей и порядка ее предоставления.

1.2. Получателем субсидии является аккредитованная спортивная федерация (далее – спортивная федерация), под которой понимается зарегистрированная в качестве юридического лица на территории Республики Тыва региональная общественная организация, являющаяся членом общероссийской спортивной федерации, или структурное подразделение общероссийской спортивной организации, получившая государственную аккредитацию в Министерстве спорта Республики Тыва, целями которой являются развитие одного или нескольких видов спорта на территории Республики Тыва, их пропаганда, организация, проведение спортивных мероприятий и подготовка спортсменов – членов спортивных сборных команд Республики Тыва (далее – получатель).

1.3. Субсидии предоставляются в целях материально-технического обеспечения, в том числе обеспечения спортивной экипировкой и оборудованием, финансового, научно-методического, медико-биологического, медицинского обеспечения спортивных сборных команд Республики Тыва по виду спорта, развиваемому спортивной федерацией.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на иные цели.

1.4. Предоставление субсидии осуществляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства спорта Республики Тыва (далее – Министерство), как главного получателя средств республиканского бюджета Республики Тыва на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год.

1.5. Субсидия предоставляется на основании отбора спортивных федераций, представивших в Министерство заявки для предоставления субсидии, которые передаются в течение 20 рабочих дней со дня окончания приема заявок в комиссию по отбору участников на получение субсидии из республиканского бюджета Республики Тыва.

Критерием отбора участников является наличие государственной аккредитации спортивной федерации в Министерстве.

1.6. Способом проведения отбора является запрос предложений на основании представленных спортивной федерацией заявок на участие в отборе исходя из соответствия спортивной федерации критерию отбора, установленного пунктом 1.5 Положения, и очередности поступления заявок.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) при формировании проекта закона о республиканском бюджете на очередной финансовый год и на плановый период (проекта закона Республики Тыва о внесении изменений в закон о республиканском бюджете на текущий финансовый год и на плановый период) (при наличии технической возможности).

2. Порядок проведения отбора для предоставления субсидии

2.1. Для проведения отбора Министерство не менее чем за пять рабочих дней до даты начала подачи заявок, указанной в объявлении о проведении отбора, размещает на едином портале (при наличии технической возможности) и на официальном сайте Министерства (далее – официальный сайт) объявление о проведении отбора с указанием:

а) сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок (далее – срок приема заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора;

б) наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

в) результатов предоставления субсидии;

г) доменного имени и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

д) требований к участникам отбора в соответствии с настоящим Положением и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

е) порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок;

ж) порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

з) правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с настоящим Положением;

и) порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

к) срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

л) условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

м) даты размещения результатов отбора на едином портале (при наличии технической возможности), которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, официальном сайте Министерства.

2.2. Участник отбора должен соответствовать следующим требованиям по состоянию на 1-е число месяца подачи заявки:

а) у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

б) участники отбора не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них

не введена процедура банкротства, их деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в) у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Тыва субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республикой;

г) участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

д) участники отбора не должны получать средства из республиканского бюджета Республики Тыва на основании иных нормативных правовых актов Республики Тыва на цели, указанные в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.3. Для получения субсидии участники отбора в период с 1 по 15 ноября, предшествующего году получения субсидии, представляют в Министерство заявки в произвольной форме в бумажном виде, в которых указываются в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с проводимым отбором, с приложением следующих документов:

а) копии устава участника отбора, а также всех изменений и дополнений к нему либо копии устава в новой редакции, если запись об утверждении устава в новой редакции внесена в Единый государственный реестр юридических лиц, и последующих изменений и дополнений к нему в случае их внесения;

б) копии свидетельства о государственной аккредитации спортивной федерации;

в) сметы расходов участника отбора на организацию и проведение спортивных мероприятий, указанных в плане мероприятий (далее – смета расходов), составленной в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению;

г) гарантийного письма в произвольной форме о соответствии участника отбора требованиям, установленным подпунктами «б» (о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), «в», «г», «д» пункта 2.2 настоящего Положения.

2.4. Заявка и документы, представленные участником отбора в соответствии с пунктом 2.3 Положения (далее – документы), должны быть:

а) прошиты, пронумерованы, подписаны подписью лица, имеющего право действовать без доверенности от имени участника отбора в соответствии с его учреди-

тельными документами, либо иного уполномоченного лица (с приложением документов, подтверждающих его полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации) и заверены печатью участника отбора (при ее наличии);

б) оформлены с использованием технических средств, аккуратно, без исправлений, помарок, неустановленных сокращений и формулировок, допускающих двоякое толкование;

в) представлены с сопроводительным письмом, составленным в двух экземплярах.

2.5. Заявки и документы регистрируются в день их поступления в Министерство в соответствии с установленными в Министерстве правилами делопроизводства в порядке очередности их поступления с указанием даты, времени поступления и порядкового номера.

2.6. В целях проверки участника отбора на соответствие требованиям, предусмотренным подпунктами «а», «б» пункта 2.2 настоящего Положения (за исключением требования о том, что деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации), Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания срока приема заявок получает соответствующую информацию (сведения) посредством использования государственных автоматизированных информационных систем и (или) межведомственного взаимодействия (запроса).

2.7. Министерство в течение 20 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок передает заявки и документы участников отбора в комиссию по отбору участников на получение субсидии из республиканского бюджета Республики Тыва (далее – комиссия). Состав и порядок работы комиссии утверждается приказом Министерства.

2.8. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией на основании совокупного анализа представленных участником отбора заявок и документов, а также информации (сведений), полученной в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Положения.

2.9. Заявки рассматриваются комиссией в течение пяти рабочих дней со дня их поступления в комиссию.

2.10. Заявки оцениваются по сумме баллов, присвоенных им комиссией по результатам оценки каждого из критериев отбора, которым соответствует заявка и максимальная оценка которых установлена в приложении № 2 к настоящему Положению.

2.11. По итогам рассмотрения заявок члены комиссии в экспертных листах указывают итоговое количество баллов по каждой заявке. По итогам расчета общего количества баллов во всех экспертных листах выстраивается рейтинг заявок. Заявке с наивысшим количеством набранных баллов присваивается первое место в рейтинге. В случае если в двух и более заявках совпадает наивысшее количество набранных баллов, комиссией принимается решение о предоставлении субсидии заявителю, заявка которого была зарегистрирована в журнале регистрации заявок первой.

2.12. В случае подачи для участия в отборе единственной заявки комиссия принимает решение о предоставлении субсидии подавшему эту заявку заявителю, если

отсутствуют основания для отклонения заявки и (или) отказа заявителю в предоставлении субсидии, установленные настоящим Положением.

2.13. Конкурс признается несостоявшимся, если:

а) не подана ни одна заявка;

б) все заявки или единственная заявка признаны не соответствующими установленным требованиям.

2.14. В случае признания отбора несостоявшимся по решению Министерства отбор заявителей проводится повторно.

2.15. Комиссия по результатам рассмотрения документов принимает одно из следующих решений (далее – результаты отбора):

а) о предоставлении субсидии;

б) об отклонении заявки при наличии одного или нескольких оснований для отклонения заявки, предусмотренных настоящим Положением;

в) об отказе в предоставлении субсидии.

2.16. Решение комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, в котором указываются:

состав комиссии;

количество набранных заявителями баллов;

наименование заявителя, в отношении которого принято решение о предоставлении субсидии;

наименование заявителей, в отношении которых принято решение об отклонении заявки в предоставлении субсидии;

наименование заявителей, в отношении которых принято решение об отказе в предоставлении субсидии.

Протокол подписывается председателем, секретарем комиссии и всеми присутствующими на заседании членами комиссии в течение трех рабочих дней со дня проведения заседания комиссии.

2.17. Размер субсидии определяется комиссией по отбору участников на получение субсидии в пределах средств республиканского бюджета Республики Тыва, предусмотренных на указанные цели, на основании представленного участником отбора расчета экономической обоснованности предоставления субсидии с учетом стоимости материально-технического обеспечения в порядке, предусмотренном пунктом 2.18 настоящего Положения, но не может превышать 250 тыс. рублей на текущий финансовый год.

2.18. Определение объема субсидии осуществляется по формуле:

$$S_i = \text{SUM}T_{ix}N + \text{SUM}W_{ix}N,$$

где:

S_i – объем субсидии i -й спортивной федерации;

T_i – расходы i -й спортивной федерации на подготовку, организацию и проведение физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, включенного в календарный план, в соответствии с нормами расходов, утвержденными Министерством:

расходы на возмещение затрат по услугам объектов спорта при проведении физкультурных мероприятий или спортивных соревнований;

расходы на обеспечение проживания спортивных судей и персонала, обслуживающего физкультурное мероприятие или спортивное соревнование;

расходы на обеспечение питанием спортсменов, тренеров и специалистов при проведении физкультурного мероприятия или спортивного соревнования;

заработная плата (с начислениями) спортивным судьям и персоналу, обслуживающему физкультурное мероприятие или спортивное соревнование;

расходы на оплату прочих услуг, не включенных в указанные расходы по подготовке, организации и проведению физкультурного мероприятия или спортивного соревнования, подлежащие оплате за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва;

W_i – расходы i -й спортивной федерации на обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд Республики Тыва в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, включенных в календарный план, в соответствии с нормами расходов, утвержденными Министерством:

расходы на возмещение затрат по услугам объектов спорта;

расходы на обеспечение питанием членов спортивных сборных команд Республики Тыва;

расходы на оплату проживания членов спортивных сборных команд Республики Тыва;

расходы на оплату услуг автотранспорта, на оплату авиа- и железнодорожных билетов;

расходы на страхование жизни и здоровья членов спортивных сборных команд Республики Тыва от несчастных случаев при участии в спортивных соревнованиях;

расходы на оплату прочих услуг, не включенных в указанные расходы на обеспечение подготовки и участия спортивных сборных команд Республики Тыва в межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях, включенных в календарный план, подлежащие оплате за счет средств республиканского бюджета Республики Тыва;

N – количество физкультурных мероприятий и спортивных соревнований.

2.19. Министерство не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора, размещает на едином портале (при наличии технической возможности), а также на официальном сайте Министерства информацию о результатах отбора, включающую следующие сведения:

а) дату, время и место рассмотрения заявок;

б) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

в) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

г) наименование получателя (получателей) субсидии, с которым (которыми) заключается соглашение, и размер предоставляемой ему (им) субсидии.

2.20. Основаниями для отклонения заявки в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие участника отбора критериям отбора и (или) требованиям, установленным пунктом 2.2 настоящего Положения;

б) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица.

2.21. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

а) несоответствие представленных участником отбора заявки и документов требованиям к заявкам и документам, установленным в объявлении о проведении отбора, и (или) требованиям, установленным в пункте 2.3 настоящего Положения;

б) непредставление (представление не в полном объеме) участником отбора заявки и документов, установленных настоящим Положением для получения субсидии;

в) установление факта недостоверности представленной участником отбора информации.

3. Условия и порядок предоставления субсидии

3.1. Условиями предоставления субсидии являются:

а) соответствие получателя субсидии критериям, установленным пунктом 1.5 Положения;

б) соответствие получателя субсидии требованиям, установленным пунктом 2.2 Положения;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Тыва проверок соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии;

г) запрет приобретения получателем субсидии за счет полученной субсидии иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных нормативными правовыми актами Республики Тыва, регулирующими предоставление субсидий указанным юридическим лицам;

д) включение в договоры (соглашения), заключаемые в целях исполнения обязательств по соглашению, согласия лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками, исполнителями) по данным договорам (соглашениям), на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля Республики Тыва проверок соблюдения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также запрета приобретения указанными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) за счет полученных средств, источником которых является субсидия, иностранной валюты;

е) включение в соглашение в случае уменьшения Министерству как получателю средств республиканского бюджета Республики Тыва ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 1.4 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в согла-

шении, условия о согласовании Министерством и получателем субсидии новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.2. Возврат субсидий в республиканский бюджет Республики Тыва в случае нарушения условий их предоставления, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных главным распорядителем как получателем бюджетных средств и органом государственного финансового контроля, осуществляется в соответствии с пунктами 5.2, 5.3 настоящего Положения.

3.3. Субсидия предоставляется на основании соглашения, условием заключения которого является принятие Министерством решения о предоставлении субсидии.

3.4. С заявителем, прошедшим конкурсный отбор и признанным победителем, Министерство в течение пяти рабочих дней со дня издания приказа о предоставлении субсидии заключает соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Тыва для соответствующего вида субсидии.

3.5. Министерство перечисляет субсидию в течение 10 рабочих дней со дня, следующего за днем поступления финансовых средств на счет Министерства в сроки, установленные соглашением, но не позднее 15 декабря текущего года. Субсидия перечисляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, указанный в соглашении о предоставлении субсидии.

3.6. В случае невозможности предоставления субсидии в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств субсидия предоставляется получателям субсидии в следующем финансовом году в пределах утвержденных лимитов бюджетных обязательств без повторного прохождения проверки на соответствие условиям, указанным в настоящем Положении.

3.7. Результатом предоставления субсидии является количество мероприятий, проведенных получателем субсидии в году предоставления субсидии в соответствии с планом мероприятий, предусмотренным соглашением.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет в бумажной форме об использовании некоммерческой организацией субсидии (приложение № 4 к настоящему Положению) и заверенные в установленном порядке копии документов, подтверждающих фактические расходы получателя субсидии на выполнение мероприятий, в течение 20 рабочих дней со дня использования субсидии, но не позднее 25 декабря текущего года.

4.2. Министерство в течение пяти рабочих дней со дня получения отчета осуществляет проверку его полноты и правильности оформления.

4.3. Отчет возвращается получателю субсидии в случае выявления в нем опечаток, технических ошибок и (или) в случае его представления с нарушением установленных требований.

4.4. Получатель субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения возвращенного отчета устраняет допущенные опечатки, технические ошибки и (или) нарушения установленных требований и представляет уточненный отчет Министерству.

5. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственность за их нарушение

5.1. Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий спортивным федерациям в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.2. В случае, если после предоставления субсидии выявлено нарушение условий, целей и порядка предоставления субсидий (в том числе представление документов, содержащих недостоверные сведения), а также в случае выявления в текущем финансовом году остатков субсидии, не использованных в отчетном финансовом году, в случаях предусмотренных соглашением, субсидия подлежит возврату в республиканский бюджет Республики Тыва в течение десяти рабочих дней со дня получения спортивной федерацией требования Министерства.

5.3. Требование о возврате субсидии в республиканский бюджет Республики Тыва в письменной форме направляется Министерством спортивной федерации в течение 5 рабочих дней со дня выявления нарушения.

В течение десяти календарных дней с даты получения письменного уведомления о возврате средств субсидии получатель субсидии обязан вернуть средства, полученные на основании заключенного с Министерством соглашения о предоставлении субсидии, в полном объеме в добровольном порядке. В случае отказа в добровольном возврате либо возврата субсидии не в полном объеме Министерство обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Не использованные по состоянию на 25 декабря текущего финансового года остатки субсидии подлежат возврату получателем субсидии на счет Министерства через счета, открытые территориальным органом Федерального казначейства для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не позднее 29 декабря текущего финансового года.

5.5. Контроль за целевым использованием субсидий осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.».

2. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Временно исполняющий обязанности
Главы Республики Тыва



В. Ховалыг