ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫӉ ЧАЗАА
**ДОКТААЛ**

от 8 декабря 2021 г. № 670

г. Кызыл

**Об утверждении Положения по организации**

**контроля за осуществлением органами**

**местного самоуправления муниципальных**

**районов и городских округов Республики**

**Тыва отдельных переданных**

**государственных полномочий**

В целях исполнения Закона Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 588-ЗРТ ВХ-I «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» Правительство Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

Положение по организации контроля за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва отдельных переданных государственных полномочий согласно приложению № 1 к настоящему постановлению;

перечень должностных лиц, уполномоченных на проведение проверок за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва отдельных переданных государственных полномочий, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

2. Министерству сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва утвердить график проведения проверок деятельности органов местного самоуправления по осуществлению переданных государственных полномочий.

3. Разместить настоящее постановление на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru) и официальном сайте Республики Тыва в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Председателя Правительства Республики Тыва Ондара У.А.

 Исполняющий обязанности

 заместителя Председателя

Правительства Республики Тыва А. Брокерт

Приложение № 1

к постановлению Правительства

Республики Тыва

 от 8 декабря 2021 г. № 670

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об организации контроля за осуществлением

органами местного самоуправления муниципальных

районов и городских округов Республики Тыва

отдельных переданных государственных полномочий

I. Общие положения

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с организацией Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – Министерство) контроля за осуществлением органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Республики Тыва (далее – органы местного самоуправления) переданных государственных полномочий Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев (далее соответственно – переданные государственные полномочия, контроль).

2. Контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения требований законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий.

II. Формы контроля

3. Контроль осуществляется в следующих формах:

1) заслушивание отчетов должностных лиц органов местного самоуправления о ходе осуществления переданных государственных полномочий, а также об за использовании предоставленных на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств;

2) проведение проверок деятельности органов местного самоуправления;

3) направление письменных предписаний, обязательных для исполнения, в случае выявления нарушений требований федеральных законов и законов Республики Тыва;

4) направление запросов в органы местного самоуправления о представлении необходимых сведений.

III. Порядок организации и проведения контроля

4. В соответствии со статьей 10 Закона Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 588-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» органы местного самоуправления обеспечивают представление отчетов в порядке и сроки, установленные пунктами 11 и 17 постановления Правительства Республики Тыва от 4 августа 2020 г. № 355 «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из республиканского бюджета Республики Тыва бюджетам городских округов и муниципальных районов Республики Тыва на осуществление государственного полномочия по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев на территории Республики Тыва».

5. В случае неоднократного выявления недостоверных или неточных данных в отчетах, нарушений сроков и порядка представления отчетов, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, неисполнения в установленный срок предписания об устранении выявленных нарушений, должностные лица Министерства направляют министру сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва (далее – министр) служебную записку с предложением о заслушивании отчета должностных лиц органа местного самоуправления о ходе реализации переданных государственных полномочий.

6. На основании представленной информации сектор ветеринарии Министерства направляет министру сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва, служебную записку с предложением о заслушивании отчета должностного лица органа местного самоуправления о ходе реализации переданных государственных полномочий.

7. По итогам заслушивания отчета должностного лица органа местного самоуправления о ходе реализации переданных государственных полномочий Министерство готовит рекомендации и предложения по устранению нарушений законодательства Российской Федерации и законодательства Республики Тыва при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, допущенных органом местного самоуправления.

IV. Проведение проверок деятельности

органов местного самоуправления

8. Проверки деятельности органов местного самоуправления (далее – проверки) осуществляются Министерством в форме документарной и (или) выездной проверок.

9. При подготовке к проведению проверки Министерством издается приказ, в котором указываются:

1) орган местного самоуправления, чья деятельность подлежит проверке;

2) основание для проведения проверки;

3) предмет проверки;

4) персональный состав должностных лиц Министерства (фамилия, имя, отчество и должность), уполномоченных на проведение проверки;

5) проверяемый период;

6) дата начала проверки.

Уведомление о проведении проверки и копия приказа Министерства направляются в орган местного самоуправления не позднее, чем за 3 рабочих дня до даты начала проверки.

10. Документарная проверка проводится по месту нахождения Министерства на основании представленных по его запросу информации и (или) документов.

Выездная проверка проводится по месту нахождения органа местного самоуправления.

11. В период проведения проверки должностные лица Министерства, проводящие проверку, имеют право:

1) запрашивать у председателя администрации и (или) ответственного исполнителя и получать на безвозмездной основе информацию о результатах (показателях) исполнения мероприятий;

2) запрашивать у председателя администрации и (или) ответственного секретаря административной комиссии документы, относящиеся к предмету проверки, изучать их, производить из них выписки и изготавливать копии;

3) анализировать и обобщать полученную информацию о результатах выполненных мероприятий, составлять на основе данной информации справочные и аналитические материалы;

4) получать информацию от должностных лиц органов местного самоуправления по вопросам, связанным с осуществлением контроля.

12. При осуществлении проверки должностные лица Министерства, проводящие проверку, обязаны:

1) соблюдать действующее законодательство в установленной сфере деятельности;

2) проводить проверку в соответствии с приказом Министерства и настоящим Положением;

3) посещать проверяемые администрации муниципальных образований кожуунов в целях проведения проверки только во время исполнения служебных обязанностей и при предъявлении служебного удостоверения;

4) не препятствовать присутствию членов администраций кожуунов при проведении проверки, давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

5) соблюдать сроки проведения проверки, установленные приказом Министерства;

6) знакомить работников администраций кожуунов с результатами проверки.

13. В ходе проверки проводятся следующие мероприятия:

1) изучение и анализ осуществления деятельности по обращению с животными без владельцев с целью оценки исполнения органом местного самоуправления переданных государственных полномочий;

2) проверка соблюдения органами местного самоуправления требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в области обращения с животными, составление по результатам проверок соответствующих актов;

3) проверка отчетности о ходе осуществления государственного полномочия по обращению с животными без владельцев на территории соответствующего муниципального образования;

4) проверка целевого расходования субвенций муниципальными образованиями в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.

14. По результатам проведения проверки должностными лицами Министерства, проводившими проверку, в течение пяти рабочих дней со дня завершения проверки составляется акт проверки по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

15. Акт проверки составляется в двух экземплярах, подписывается должностными лицами Министерства, проводившими проверку, и утверждается министром либо лицом, исполняющим его полномочия.

16. В акте проверки указываются:

1) место и дата составления акта проверки;

2) сведения о проверяемом органе местного самоуправления;

3) сведения о лицах, присутствовавших во время проверки;

4) основание для проведения проверки;

5) персональный состав должностных лиц Министерства (фамилия, имя, отчество и должность), проводивших проверку;

6) проверяемый период;

7) даты начала и окончания проверки;

8) выявленные недостатки и нарушения с указанием нормативных правовых актов, требования которых нарушены, либо информация об отсутствии нарушений.

К акту проверки прилагаются документы или их копии, связанные с результатами проверки.

17. Акт проверки в течение пяти рабочих дней со дня утверждения направляется в орган местного самоуправления.

18. Орган местного самоуправления вправе представить возражения в письменной форме на акт проверки в течение пяти рабочих дней со дня его получения.

Письменные возражения приобщаются к материалам проверки.

При получении письменного возражения в течение пяти рабочих дней со дня получения Министерством готовится справка по возражениям.

19. При наличии выявленных в ходе проверки нарушений при осуществлении органами местного самоуправления переданных государственных полномочий должностными лицами Министерства, проводившими проверку, с учетом акта проверки и письменных возражений, составляется в двух экземплярах письменное предписание по устранению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления нарушений действующего законодательства и муниципальных нормативных правовых актов при осуществлении переданных государственных полномочий по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению, которое подписывается министром либо лицом, исполняющим его обязанности.

20. В предписании по устранению нарушений указываются:

1) наименование органа местного самоуправления;

2) фамилия, имя, отчество должностного лица, которому направляется предписание по устранению нарушений;

3) основания вынесения предписания по устранению нарушений;

4) нарушения, выявленные при проведении проверки;

5) требования, предписываемые к выполнению в целях устранения нарушений;

6) сроки устранения нарушений и представления ответа.

Срок исполнения предписания об устранении выявленных нарушений устанавливается Министерством в зависимости от объема мероприятий, необходимых для устранения выявленных нарушений, и не может составлять менее 10 рабочих дней и более 30 рабочих дней со дня его получения органом местного самоуправления.

21. Один экземпляр предписания в срок не позднее трех рабочих дней со дня его подписания направляется (вручается) председателю администрации муниципального района (городского округа) или иному уполномоченному им должностному лицу.

V. Запрос о представлении документов и информации

22. Министерство в целях уточнения статистических данных о результатах осуществления органами местного самоуправления переданных государственных полномочий, обобщения правоприменительной практики направляет органам местного самоуправления запросы о представлении документов и информации, связанной с осуществлением государственных полномочий.

23. Запрос о представлении документов и информации, связанной с осуществлением государственных полномочий, может направляться также в случае поступления в Министерство информации, обращений граждан, органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц о фактах нарушения требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства Республики Тыва при осуществлении органом местного самоуправления переданных государственных полномочий.

24. Запрос о представлении документов и информации направляется руководителю органа местного самоуправления или должностному лицу органа местного самоуправления с учетом их полномочий.

25. Срок, устанавливаемый для представления документов и информации, должен составлять не менее 10 рабочих дней.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Положению об организации

контроля за осуществлением

органами местного самоуправления

муниципальных районов и городских

округов Республики Тыва отдельных

переданных государственных полномочий

Форма

Утверждаю

Министр сельского хозяйства и

продовольствия Республики Тыва

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

АКТ ПРОВЕРКИ №\_\_\_\_\_\_

соблюдения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления Республики Тыва)

законодательства при осуществлении переданных

государственных полномочий по организации

мероприятий при осуществлении деятельности по

обращению с животными без владельцев

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                     «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г.

 (место составления)

Дата начала проверки:     «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Дата завершения проверки: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ г.

Настоящий акт составлен по результатам проверки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

   (полное наименование органа местного самоуправления Республики Тыва)

проведенной в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(реквизиты приказа Министерства о проведении проверки)

Основанием для проведения проверки послужило \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Персональный состав должностных лиц Министерства, проводивших проверку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество и должность)

Проверяемый период: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В ходе проверки было установлено: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(излагаются сведения о результатах проверки, о выявленных нарушениях при осуществлении органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Тыва переданных  государственных полномочий)

Во время проверки присутствовали: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Приложение:

1)

2)

3)

Проверяющий (должность): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия и инициалы)

Приложение № 2
к Положению об организации

контроля за осуществлением

органами местного самоуправления

муниципальных районов и городских

округов Республики Тыва отдельных

переданных государственных полномочий

Форма

ПРЕДПИСАНИЕ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по устранению органами местного самоуправления и

должностными лицами местного самоуправления нарушений

действующего законодательства и муниципальных

нормативных правовых актов при осуществлении

переданных государственных полномочий

г. Кызыл                           «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Предписание выдается (направляется) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(орган местного самоуправления,  должностное лицо, ответственное за устранение нарушений)

В результате проверки соблюдения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа местного самоуправления муниципального образования Республики Тыва)

законодательства при осуществлении переданных государственных полномочий по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев, в соответствии  с  актом  проверки  от  «\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ г. выявлены нарушения при осуществлении переданных государственных полномочий:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(краткое изложение выявленных нарушений с указанием

нормативного правового акта, требования которого нарушены)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |   |  |
| №п/п | Требования, предписываемые к выполнению в целях устранения нарушений | Срок устранения нарушений |
|   |   |   |

На основании статьи 11 Закона Республики Тыва от 6 апреля 2020 г. № 588-ЗРТ «О наделении органов местного самоуправления государственным полномочием Республики Тыва по организации мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев» предписывается устранить вышеуказанные нарушения и не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г. направить в Министерство сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва информацию об устранении допущенных нарушений с приложением подтверждающих документов.

Министр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия и инициалы)

Второй  экземпляр  предписания  для  исполнения получил и с его содержанием ознакомлен:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование должности           (подпись)         (фамилия и инициалы) руководителя)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Второй  экземпляр предписания для исполнения направлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(кому, способ направления)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г.

Контроль за устранением нарушений провел заведующий сектором ветеринарии Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)                (подпись, дата)

Приложение № 2

к постановлению Правительства

Республики Тыва
от 8 декабря 2021 г. № 670

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

должностных лиц, уполномоченных на проведение

проверок за осуществлением органами местного

самоуправления муниципальных районов и

городских округов Республики Тыва отдельных

переданных государственных полномочий

1. Заместители министра сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

2. Начальники отделов Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

3. Руководители структурных подразделений Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Тыва.

4. Начальники и заместители начальника государственного бюджетного учреждения «Республиканский центр ветеринарии».

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_